TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

acueducto AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

ENTIDAD PRODUCTORA: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ-ESP
OFICINA PRODUCTORA: DIVISIÓN PLANEACIÓN Y CONTROL

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN (Años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
2546001	10		CONCEPTOS									
2546001	10	10.7	Conceptos Técnicos de Planeación y Control Concepto Comunicación Oficial	MPMA	MPMA0407P	2	13	X				Cumplidos los tiempos de retención la serie conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignación de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones.
2546001	17		ESTUDIOS TÉCNICOS									
2546001	17	17.3	Estudios Técnicos de Planeación y Control Estudio Comunicación Oficial	MPMA	MPMA0407P	2	18				X	La selección se realizará mediante la técnica de muestreo cualitativo sobre el volumen de la producción quinquenal para expedientes de estudios completos que evidencien la validación de la necesidad del estudio, la recopilación de la información existente y el desarrollo para la alternativa óptima seleccionada. Los criterios de selección, a parte de los ya mencionados se tendrán en cuenta aquellos estudios que desembocan en un plan de expansión o proyecto de inversión o aquellos que no tengan dicha cualidad, pero por su incidencia e impacto económico, tecnológico, ambiental, ameriten su conservación.
2546001	25	25.6	Informes de Gestión Informe	N.A.	N.A.	2	3		X			La subserie hace referencia a los informes relacionados con todas las actividades de las dependencias y no solo a los relativos al seguimiento a la planeación. La subserie incluye un nivel de asunto de información consolidada, por lo que debe hacerse una seleccion cualitativa de aquella que refleje la toma de decisiones tanto para la proyección y planeación de su misionalidad.

Versión:	**2**
Año	**2020**

CONVENCIONES	**NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA:**	**FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:**
CT: Conservación Total	**GINO GONZÁLEZ RODRÍGUEZ**	
E: Eliminación	**RESPONSABLE DE LA GESTION DOCUMENTAL:**	**FIRMA RESPONSABLE GESTION DOCUMENTAL:**
MT: Medio Tecnológico S: Selección	Cesar Dimas Padilla Santacruz-DSA	